

УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директор

ООО «Волжские коммунальные системы»

« _____ » _____ П.В. Едигарев
2019г.

**Техническое задание
на оказание услуг по уборке помещений и благоустройству территории**

1. Предмет Договора: уборка помещений и благоустройство территории на объекте Во КС по адресам: б-р 50 лет Октября, 50, ул. Коммунистическая, 110, в/з Соцгородской, в/з Прибрежный.

2. Сроки оказания услуг: с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.

3. Место оказания услуг: г. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, 50, ул. Коммунистическая, 110, в/з Соцгородской, в/з Прибрежный.

Описание объектов с адресами и техническая характеристика в Приложении № 1 к Техническому заданию.

4. Объем оказываемых услуг:

Общая площадь помещений Объекта	кв.м.	6 543
В том числе:		
Служебные помещения	кв.м.	4486
Бытовые помещения, раздевалки	кв.м.	520
Санузлы, душевые	кв.м.	125/46
Актный зал	кв.м.	166
Вспомогательные помещения (холлы, коридоры, лестницы, проходные)	кв.м.	1200
Газоны	кв.м.	800
Уличные урны	шт	2
Контейнерные площадки (кол-во, площадь)	шт	1
Окна	кв.м.	2000

5. Требования к качеству, функциональным и техническим характеристикам оказываемых услуг.

5.1. Перечень услуг по уборке на объекте:

Тип уборки и периодичность	Категория помещения
Комплексная уборка служебных помещений: <ul style="list-style-type: none">- мытье пола (без коврового покрытия) – ежедневно, 2 раза в день (при необходимости);- сухая протирка (стол, шкаф, книжная полка, сейф, телефон, настольная лампа и т.п.) – ежедневно;- влажная протирка (двери, оконные блоки, радиаторы, стены) – 1 раз в 2 недели;- влажная протирка (подоконники, зеркала) – 1 раз в неделю;- мытье малоценного инвентаря (графин с подносом, стакан, чашки, пепельница) – ежедневно;- вынос мусора – ежедневно;- удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, стульев и кресел, с рабочих столов, телефонных аппаратов, выключателей, розеток, письменных приборов, настольных ламп – не менее 2-х раз в неделю	- Кабинеты руководителей
Уборка служебных помещений: <ul style="list-style-type: none">- Мытье (пол кроме паркетных полов без лакового покрытия) – ежедневно, 2 раза в день;- Влажная протирка (двери, оконные блоки с подоконниками, радиаторы, стены) – 1 раз в неделю;- Удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, стульев и кресел, с рабочих столов, телефонных аппаратов, выключателей, розеток, письменных приборов, настольных ламп – 1 раз в неделю.- Вынос мусора – ежедневно.	Кабинеты инженерно-технического, административно-управленческого персонала

Уборка служебных помещений: <ul style="list-style-type: none"> - Мытье (пол плитка) – ежедневно; - Мытье стены (плитка) -1 раз в неделю; - Влажная протирка (двери, оконные блоки с подоконниками, радиаторы, стены) – 1 раз в неделю; - Удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, стульев и кресел, с рабочих столов, телефонных аппаратов, выключателей, розеток, письменных приборов, настольных ламп – 1 раз в неделю. - Вынос мусора – ежедневно. 	<p align="center">Лаборатория производственная</p>
Уборка служебных помещений при производстве: <ul style="list-style-type: none"> - Мытье (пол линолеум, плитка) – ежедневно, 2 раза в день; - Влажная протирка (двери, оконные блоки с подоконниками, радиаторы, стены) – 4 раза в год; - Вынос мусора – ежедневно. 	<p align="center">Служебные помещения</p>
Уборка производственных помещений <ul style="list-style-type: none"> - Мытье (пол плитка) – ежедневно; - Подметание - ежедневно - Вынос мусора – ежедневно 	<p align="center">Производственные помещения</p>
Уборка санузлов и душевых: <ul style="list-style-type: none"> - Мытье (пол, раковина, унитаз, писсуар, поддоны для душа) – ежедневно, 2 раза в день - Протирка зеркал, кафельных стен – 1 раз в неделю; - Чистка и дезинфекция включая удаления ржавчины, водного и известкового камня в душевых отсеках (раковина, душ)- 1 раз в неделю - Вынос мусора – ежедневно. - Обеспечение постоянного наличия туалетного мыла, жидкого мыла, бумаги, освежителя воздуха. 	<p align="center">Санитарные узлы и душевые</p>
Уборка холлов, коридоров: <ul style="list-style-type: none"> - Мытье – ежедневно, 2 раза в день; - Мойка цокольной части стен и плинтусов- 1 раз в неделю; - удаление пыли с пожарных кранов- 1 раз в неделю Уборка лестниц: <ul style="list-style-type: none"> - уборка ступеней - ежедневно - удаление пыли с подоконников - ежедневно; - мойка цокольной части стен – через день; - удаление загрязнений с лестничных перил и ограждений – ежедневно; - дезинфекция лестничных перил – 1 раз в неделю. 	<p align="center">Холлы, коридоры, лестницы</p>
Уборка проходных: <ul style="list-style-type: none"> - Мытье пола в сухой период – ежедневно, 2 раза в день - Мытье пола в мокрый период – ежедневно (2 раза в день) - Мытьё дверей – 1 раз в месяц - Мытье перегородок- 1 раз в месяц; - Протирка кабель- каналов - 1 раз в месяц 	<p align="center">Проходные и входные группы</p>
Мытье окон – 2 раза в год (весна, осень)	<p align="center">2000 кв.м.</p>
Оказание услуг на территории (уход, благоустройство) Летний период с апреля по октябрь <ul style="list-style-type: none"> - Проведение сезонного полива цветов и газонов материалом исполнителя (по графику, согласованному с Заказчиком) - Стрижка кустов, деревьев, цветов (по графику, согласованному с Заказчиком). - Покос газонов оборудованием и материалами исполнителя (по графику, согласованному с Заказчиком) - Очистка урн и уборка мест их установки, с выносом мусора в мусоросборник (ежедневно) 	<p align="center">6 200 кв.м.</p>

<p>Зимний период с ноября по март</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чистка снега - Очистка уличных урн с выносом мусора в мусоросборник (ежедневно) - Доставка и применение противогололедных веществ (входные зоны, крыльцо, дорожки). <p>Круглогодично</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уборка контейнерных площадок, установка мусоросборников по местам (ежедневно) - Наблюдение за своевременной очисткой мусоросборников (контейнеров) 	
--	--

5.2. Уборка внутренних помещений включает в себя следующие услуги:

5.2.1. Комплексная уборка помещений:

Состоит из ежедневной уборки, поддерживающей уборки в течение рабочего времени и генеральной ежеквартальной уборки. При этом элементы генеральной уборки пропорционально выполняются в течение всего квартала, что способствует достижению оптимального уровня чистоты и не требует дополнительных временных затрат. Поддерживающая уборка помещений преследует цель получения комфортной чистоты для создания благоприятных условий труда и выполнение оперативных поручений по уборке.

5.2.2. Ежедневная уборка помещений с элементами генеральной уборки:

- Проведение комплексной уборки полов с твердым покрытием (паркет, линолеум, мраморная, керамическая плитка), лестниц и лестничных площадок, уборки полов с ковровым покрытием с применением специальных химических средств и уборочной техники.
- Проведение влажной уборки полов с применением дезинфицирующих средств в помещениях туалетных комнат, душевых, раздевалках.
- Влажная промывка плинтусов, радиаторов отопления.
- Удаление загрязнений с металлических и стеклянных поверхностей, со стен и дверей.
- Чистка и натирка зеркал и стеклянных поверхностей.
- Удаление пыли с мебели, рам, подоконников, перил лестниц, дверных блоков, кромок дверей, дверных ручек, пожарных шкафов, искусственных деревьев и цветов.
- Мытье и дезинфекция кафельных стен, писсуаров, унитазов, сидений унитазов с двух сторон, беде, душевых кабин, раковин, смесителей, кранов, аксессуаров и сантехнической арматуры с применением специальных средств.
- Вынос мусора в мусорные контейнеры, замена полиэтиленовых пакетов в корзинах для мусора с протиркой корзин.
- Чистка и мойка пепельниц в местах для курения.
- Удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, стульев и кресел, с рабочих столов, телефонных аппаратов, выключателей, розеток, письменных приборов, настольных ламп, украшений, декоративных изделий.

5.2.3. Генеральная уборка помещений 1 раз в квартал:

- Тщательная уборка помещений.
- Полная дезинфекция всех поверхностей санузла и сантехнического оборудования.
- Мытье дверей, дверных коробок, ручек.
- Удаление пыли с тканевых покрытий кресел, стульев, подоконников, декоративных изделий, настольных ламп, розеток, рам, пластиковых окон внутри помещений, коробов кабель-каналов. - Чистка стекол настенных светильников.

5.2.4. Поддерживающая уборка помещений Объекта:

- Поддерживающая уборка коридоров, лестниц, холлов в течение дня.
- Поддерживающая уборка санузлов в течение дня и контроль за наличием необходимых средств гигиены (туалетного мыла, туалетной бумаги, бумажных полотенец, жидкого мыла, освежителя воздуха).

5.2.5.Сезонные услуги включают в себя мытье окон;

5.2.6 Количество персонала, необходимого для ежедневной комплексной уборки помещений и благоустройству территории

Адрес объекта	Вид персонала	Часы работы персонала	Кол-во сотрудников в на объекте (не менее)	График работы персонала
б-р 50лет Октября, д. 50 (частично круглосуточный объект)	Уборщица	С 08.00 до 17.00 с 9.00 до 13.00	5	5/2 (ежедневно по будням, в выходные и праздничные дни на круглосуточных объектах).
	Уборщица дневная	С 7.00 до 16.00	1	5/2 (ежедневно по будням)
	Дворник	С 06.00 до 14.00 с 7.00 до 12.00	2	5/2 (ежедневно по будням, в выходные и праздничные дни в зимний период).
По всем объектам	Менеджер по клинингу	с 08.00 до 17.00	1	5/2 (ежедневно по будням, в выходные при запросе заказчика)
ул. Коммунистическая, д.110 (круглосуточный объект)	Уборщица	с 08.00 до 17.00 с 9.00 до 13.00	2	5/2 (ежедневно по будням, в выходные и праздничные дни на круглосуточных объектах).
в/з Соцгородской (круглосуточный объект)	Уборщица	с 08.00 до 17.00 с 9.00 до 13.00	2	5/2 (ежедневно по будням, в выходные и праздничные дни на круглосуточных объектах).
в/з Прибрежный (круглосуточный объект)	Уборщица	С 08.00 до 17.00 с 9.00 до 13.00	1	5/2 (ежедневно по будням, в выходные и праздничные дни на круглосуточных объектах).

5.2.7. Перечень основных расходных материалов, приобретаемых за счет Исполнителя, необходимых для выполнения работ и оказания услуг в соответствии с техническим заданием (по предварительной заявке, согласованной с Заказчиком).

Перечень расходных материалов для санузлов и прочих нужд Заказчика:

№п/п	Наименование	ЕИ	Количество в месяц
1.	Бумага туалетная бытовая, 53 м/рул	шт.	981
2.	Бумага туалетная белая 2-х слойная в 25м/рул	рул.	20
3.	Пакеты для мусора 30 л (в рул. 30шт)	шт.	980
4.	Пакеты для мусора 60 л (в рул. 30шт)	шт.	300
5.	Пакеты для мусора 120 л (10 шт/уп)	шт.	200
6.	Мыло туалетное 90гр	шт.	30
7.	Мыло хозяйственное 200гр	шт.	15
8.	Мыло жидкое 5л	л	30
9.	Освежитель воздуха, бытовой, 300 мл.	шт.	10
10.	Полотенца бумажные белые, 2-х слойные	рул.	12

6.3. Требования к оказанию услуг по уборке и благоустройству.

6.3.1. Услуги по уборке помещений оказываются Исполнителем лично. При оказании услуг Исполнитель применяет специальный инвентарь, специальные материалы, необходимое оборудование, принадлежащее Исполнителю, согласно утвержденным нормам. Услуги оказываются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51870-2002. Услуги по уборке зданий и сооружений. Технология уборки помещений согласовывается с Заказчиком.

6.3.2. Услуги по благоустройству территории оказываются Исполнителем лично. Привлечение Субисполнителей не допускается.

6.3.3. Списки работников, оказывающих услуги, должны быть утверждены отделом кадров Исполнителя и согласованы со службой безопасности Заказчика за два дня до начала оказания услуг.

6.3.4. Технологическая карта Объекта по уборке внутренних помещений должна быть согласована с Заказчиком в течение трёх дней от даты подписания договора. Технологическая карта должна в обязательном порядке содержать описание маршрутов уборщиков, с указанием времени, периодичности, технологии и методов уборки по каждому маршруту. Представитель Заказчика принимает непосредственное участие в разработке технологической карты. Один экземпляр технологической карты, согласованной сторонами, должен храниться у представителя Заказчика – работника, уполномоченного осуществлять контроль периодичности и качества оказания услуг.

6.3.5. Постоянное присутствие на объекте 1-ого ответственного лица (мастера) со стороны исполнителя с 08-00 до 17-00 ежедневно.

6.4. Требования к оборудованию и материалам.

6.4.1. Химические средства (моющие, полирующие, пятновыводящие, дезинфицирующие, шампуни, антистатик, мастики, грунтовки, лаки, защитные составы), применяемые при оказании услуг по уборке, а также уборочный инвентарь (уборочные тележки, протирочный материал, швабры, щетки, губки, пылесосы, газонокосилки и т.п.) должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей.

6.4.2. Уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей проточной водой с моющими средствами. Не допускается многократное использование текстильных материалов, применяемых при уборке технических помещений.

6.4.3. Уборочный инвентарь должен быть кодирован различными цветами, сигнальной маркировкой, надписью или другим способом для исключения использования одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях и ограничения распространения бактерий.

Требования к уборочной тележке: в составе должно быть не менее 2-х ведер не менее 25 л., вертикальный отжим, малый поддон, 2 ведра объемом не менее 6 л., чехол объемом не менее 50л для мусорного мешка, крышка для чехла, рамка-держатель для плана уборки. Вес укомплектованной тележки – 18-19 кг. Размеры: не менее 112х85х55см, Фронтальные колесики: d=не менее 100 мм на шарнирном анкере, с резиновым покрытием для снижения уровня шума, Задние колеса: d не менее =185 мм с педалью с резиновым покрытием.

6.4.4. Удаление грязи с различных поверхностей следует осуществлять с применением соответствующего способа уборки. Не допускается оставлять грязь на ступеньках, краях, в углах и других труднодоступных местах.

6.4.5. При уборке помещений с применением химических средств следует защищать поверхности и окружающие предметы, не подлежащие уборке.

6.4.6. При проведении влажной уборки твердых и полутвердых полов для снижения опасности травматизма запрещается использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства. Уборка пола в санитарных помещениях должна проводиться профессиональным моющим средством для уборки туалетов не содержащим хлора и кислот. Показатель pH: В концентрате: не более 10, в растворе: не более 8.

Для устранения неприятного запаха в туалетах должен использоваться освежитель воздуха для санитарных помещений. Средство должно устранять неприятные запахи, иметь свежий аромат.

Средство для интенсивной чистки не должно содержать хлора и иметь показатели: Показатель pH: В концентрате: не более 2, в растворе: не более 3.

6.4.7. При выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями запрещается использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители. Необходимо использовать Средство для очистки стекла: Показатель pH: В концентрате: не более 12. Расход на 1 кв. метр: Чистка поверхностей: не более 6 мл. Тонированные, дымчатые и зеркальные поверхности чистят согласно инструкции предприятия-изготовителя.

6.4.8. Полы (кроме паркета) необходимо подвергать очистке перед кристаллизацией, грунтованием, лакированием, нанесением мастик, используя химические средства с сильной проникающей способностью и растворяющим эффектом. После химической очистки не допускается проводить дальнейшие

операции, если видны остатки старого покрытия или уровень водородного показателя pH влажного пола не соответствует установленным пределам.

6.4.9. При оказании услуг по чистке ковров или ковровых покрытий допускается ограниченное действие средства для выведения пятен, если в результате старения пятна въелись в ковровое покрытие или вызвали склеивание волокон. При проведении сухой уборки коврового покрытия уровень шума уборочного оборудования не должен превышать 50 децибел. Для удаления пятен методом глубокой чистки должно использоваться средство, имеющее показатели: Показатель pH: В концентрате: не более 9, в растворе: не более 9. Средство для выведения пятен: Используется для текстильных покрытий. Анионные ПАВ < 5%, водорастворимый растворитель, ароматизаторы. Пятновыводитель: ПАВ 5-15%, Используется для выведения жирных пятен с белого и цветного текстиля.

6.4.10. Для влажной уборки мягких полов (ковров или ковровых покрытий) не допускается применять:

- пенящиеся шампуни, разрушающие пол под коврами;
- концентрированные моющие растворы, вызывающие появление липких пятен и выцветание ковров;
- большое количество воды, вызывающее усадку, потерю первоначального цвета ковра и появление водяных пятен.

6.4.11. Для ухода за мягкими полами (коврами или ковровыми покрытиями) следует выбирать способ уборки, обеспечивающий максимальную глубину чистки и высыхание к моменту эксплуатации.

6.4.12. Требования к моющим средствам и материалам:

Наименование средства/материала	Показатели товара
Интенсивное чистящее средство	Показатель pH: В концентрате: не более 11; в растворе: не более 9. Средство должно активно удалять загрязнения, в т.ч. жировые. Не должно раздражать кожу, должно иметь приятный запах.
Средство для глубокой чистки	Показатель pH: В концентрате: не более 1; в растворе: не более 2. Должно применяться для керамической плитки, унитазов и писсуаров.
Средство для глубокой чистки текстильных покрытий	Показатель pH: В концентрате: не более 10; в растворе: не более 9.
Средство для чистки металла	Неионные ПАВ < 5 %, Применение: чистка металлических поверхностей, поверхностей из нержавеющей стали и алюминия.
Средство для ухода за мебелью	Показатель pH: В концентрате: не более 9
Средство для чистки офисной мебели и пластика	Показатель pH: В концентрате: не более 10. Средство должно обладать приятным запахом.
Средство для удаления кальциевых и жировых отложений	Неионные ПАВ 5-15%, Не должен содержать ароматизаторов и красителей.
Средство для удаления сложных загрязнений	Средство для удаления следов маркера, следов обуви и пр.
Жидкое моющее средство	Анионные ПАВ 5-15%, неионогенные ПАВ 15-30%, мыло <5%, поликарбоксилаты <5%, оптические отбеливатели <5%, должно применяться для дезинфекции и отбеливания текстиля, не боящегося воздействия щёлочи.
Средство для мытья посуды	Анионные ПАВ 5-15%, неионные ПАВ < 5%, компоненты для защиты кожи рук
Чистящее дезинфицирующее средство	В 200 г средства содержатся не менее 10 г аммиачных соединений, неионные ПАВ < 5%, органические и неорганические соли, NTA < 5%, красители. Показатель pH: В концентрате: не более 14, в растворе: не более 13
Средство для глубокой чистки плитки из керамогранита	Анионные ПАВ 5 - 15%, неионные ПАВ < 5%, комплексообразователи (NTA) 5 - 15
Губки, салфетки, текстиль для пола	Специальные, не повреждающие поверхности.
Перчатки резиновые	Длина перчаток не менее 290 мм, толщина не менее 0,25мм
Средство для защиты напольных покрытий	Используется для создания блестящего защитного покрытия, Применяется на любых водостойких твёрдых и эластичных напольных покрытиях.
Средство для создания защитного покрытия на водостойких напольных покрытиях	Образует износостойкое защитное покрытие. Применяется после глубокой чистки.

7. Квалификация Исполнителя

7.1. Требования к персоналу Исполнителя:

7.1.1. Сотрудники Исполнителя должны быть обеспечены специальным инвентарем, специальными материалами, необходимым оборудованием, средствами индивидуальной защиты (в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами).

7.1.2. Сотрудники обязаны иметь гражданство РФ.

7.1.3. Для работы в столовой, бытовках, комнатах приема пищи сотрудники должны иметь медицинскую книжку.

7.1.4. Наличие персонала, обученного по охране труда в объеме требований Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

7.1.5. На период отпуска или болезни уборщика, Исполнителем предоставляется подменный уборщик (допускается перераспределение объемов услуг между персоналом на период отсутствия подмены).

7.1.6. Находиться на рабочем месте в форменной одежде и обуви, иметь опрятный внешний вид. Сотрудники Исполнителя должны знать технологию уборки помещений, правила применения моющих средств, технологию приготовления растворов из концентрированных веществ.

7.1.7. Списки сотрудников, утвержденные Исполнителем, согласовываются с Заказчиком за неделю до начала услуги.

7.1.8. Технологическая карта объекта по уборке внутренних помещений должна быть согласована с Заказчиком в течение трех дней с момента подписания договора.

7.2. В рамках исполнения Договора Исполнитель обязан:

7.2.1. обеспечить соблюдение персоналом в период оказания услуг надлежащего порядка в используемых ими помещениях Заказчика, норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии, в том числе правила внутри объектового и пропускного режима, установленные на Объекте;

7.2.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Заказчика, его сотрудниках, руководителях, директорах и т.д., о деловых связях Заказчика, результатах его коммерческой деятельности;

7.2.3. не допускать персоналом нарушений правил внутреннего распорядка, в том числе:

- совершения персоналом хищений;
- несоблюдения правил и требований, установленных в помещениях Заказчика;
- невыполнение распоряжений уполномоченных представителей Заказчика, связанных с исполнением функций, предусмотренных настоящим Заданием и Заявкой Заказчика;
- грубости по отношению к гостям и сотрудникам;
- употребления алкоголя и наркотиков на рабочем месте или приход на работу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- халатного обращения с оборудованием;
- неопрятного внешнего вида;

7.2.4. оформлять сведения о дисциплинарных взысканиях и учитывать эти сведения при сдаче-приеме оказания услуг по Заявкам Заказчика, а также обеспечивать замену и (или) отстранение от услуги персонала Исполнителя в случае грубых нарушений правил внутреннего распорядка.

7.2.5. сообщать Заказчику обо всех выявленных недостатках и нарушениях, а также обо всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на имущественные интересы Заказчика и (или) на исполнение Договора Исполнителем.

7.2.6. при выполнении оказания услуг гарантировать сохранность имущества Заказчика. В случае порчи или потери имущества Заказчика Исполнитель обязан возместить материальный ущерб Заказчику в полном объеме.

7.2.7. обеспечить оказание услуг с соблюдением предоставляемым персоналом следующих требований:

- квалификация и внешний вид персонала должны удовлетворять требованиям Заказчика;
- выполнять распоряжения уполномоченных представителей Заказчика, касающиеся исполнения функций, предусмотренных настоящим Заданием и Заявками Заказчика;
- своевременно прибывать на Объект Заказчика;
- бережно обращаться с имуществом Заказчика.

7.3. Требования к управленческому персоналу:

7.3.1. Исполнитель обязан предоставить обладающих опытом и квалификацией менеджеров для планирования деятельности по оказанию услуг. Управленческий персонал (инженеры, менеджеры, администраторы, бригадиры) должен быть согласован с Заказчиком. Исполнитель обязан подтвердить наличие опыта, квалификации управленческого персонала, непосредственного привлекаемого к исполнению данного договора, в частности подтвердить его обучение по охране труда через специализированное учебное заведение в объеме требований Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"

8. Перечень документов по планированию

8.1. Исполнитель должен предоставить Заказчику следующие документы:

- а) план по обеспечению качества оказываемых услуг; технологии оказания услуг; методики оказания услуг; систему контроля качества, используемую Исполнителем;
- б) план по обеспечению спецодежды: описание спецодежды; комплектность спецодежды;
- в) план-график персонала;
- г) перечень оборудования, планируемого к применению в ходе оказания услуг, его технические характеристики;

9. Требования к гарантиям качества товаров или услуг:

В соответствии с требованиями ГОСТ Р 51870-2002. Услуги по уборке зданий и сооружений.

Требования к качеству убранных поверхностей

Наименование операции по уборке и уходу	Вид поверхности	Качество поверхности после уборки и ухода	Метод контроля
1. Уборка пыли и мусора	1.1. Твердые и полутвердые полы, стены и др. 1.2. Ковры, ковровые покрытия, мягкая мебель и салоны автомашин	Отсутствие скопления пуха, грязи, пыли или мусора под мебелью, в углах, на плинтусах и в других труднодоступных участках, а также остатков волокон протирачного материала Отсутствие скопления пуха, пыли на ворсе ковра или обивочного материала	Внешний осмотр
2. Выведение пятен	2.1. Твердые полы, стены, предметы 2.2. Ковры, ковровые покрытия, мягкая мебель	Отсутствие невыведенных пятен Окраска ковровых изделий должна быть устойчивой к воздействию пятновыводящих средств. Не допускаются: следы окраски на белой ткани, смоченной в пятновыводном средстве, после прикладывания к поверхности коврового изделия; невыведенные пятна, за исключением тех, выведение которых предусматривает разрушение окраски или волокна, разводы, ореолы вокруг выведенного пятна, нарушение структуры волокна, обесцвечивание поверхности	Внешний осмотр
3. Влажная уборка, чистка	3.1. Твердые и полутвердые полы 3.2. Стены	Отсутствие скопления грязи, пыли, пуха и прочих твердых частиц в труднодоступных местах, пятен и разводов, оставленных шваброй или щеткой (насадкой) машины, чрезмерной сырости, мутности и потери блеска поверхности полов. Помытые поверхности пола не должны быть скользкими после высыхания Отсутствие липкости поверхности, потеков, высохших капель и брызг чистящего вещества, а	Внешний осмотр не позднее чем через 30 мин после окончания уборочной операции Внешний осмотр

Наименование операции по уборке и уходу	Вид поверхности	Качество поверхности после уборки и ухода	Метод контроля
	<p>3.3.Окна, зеркала, стеклянные поверхности</p> <p>3.4.Ковры, ковровые покрытия, мягкая мебель</p> <p>3.5.Санитарно-техническое оборудование и водостойкие поверхности</p>	<p>также пятен и прочих отметок, за исключением тех видов пятен и загрязнений, выведение которых может вызвать разрушение структуры стены или ее поверхности (нарушение окраски, рельефа и др.)</p> <p>Отсутствие скопления грязи и пыли на стекле и рамах, потеков, пятен, отпечатков пальцев, разводов грязи, высохших брызг и капель чистящего вещества, ореолов, разводов вокруг очищенных участков, мутности, остатков ворса протирачного материала</p> <p>Сохранность целостности, цвета и линейных размеров ковровых изделий, отсутствие невысохшего ворса в основе, отсутствие пятен, обесцвечивания или потускнения цвета, отсутствие кругов и полос от используемого оборудования. Не допускается деформации ворса, остатков чистящих веществ на ворсе (ворс липкий или мылкий на ощупь).</p> <p>Изменение линейных размеров не должно превышать 3 %.</p> <p>Показатель остаточной влажности ковровых изделий через 24 ч после окончания уборки не должен превышать 20 %, что соответствует эталону для определения поверхностного эффекта 80 условных единиц.</p> <p>Остаточное содержание поверхностно-активных веществ (ПАВ) не должно превышать 50 % начального количества ПАВ в рабочем растворе моющего средства.</p> <p>Отсутствие цементного налета и известковых отложений, водного и мочевого камней, накали, жир-медянки, сажи, жира и пятен ржавчины, скопления грязи, остатков мыла и окисления в труднодоступных местах, за кранами, вокруг петель сидений, пятен на металлических предметах, запахов, остатков чистящих веществ за исключением тех, которые не удаляются с поверхности в соответствии с инструкцией производителя</p>	<p>То же</p> <p>Требования к качеству уборки и дезинфекции в помещениях общественного пользования</p>
4. Полирование	4.1.Мебель, металлические поверхности	Отсутствие липкости и остатков полироли, неравномерности блеска поверхности	Прикладываемая к обрабатываемой поверхности белая ткань не должна иметь следов полирующего состава
5. Химическая очистка	5.1.Твердые, полутвердые полы и др.	Отсутствие следов немеханических воздействий, чистящих средств, воска, полимерных покрытий, пленок от защитных составов	Водородный показатель pH влажной поверхности должен быть от 6 до 8

10. Требования к наличию разрешительных документов (сертификатов, лицензий и т.п.):

10.1. Сведения о наличии филиала, обособленного подразделения, зарегистрированного на территории Самарской области.

10.2. Справка о количестве персонала, готового приступить к работе с даты начала оказания услуг по договору, с указанием паспортных данных работника, места его регистрации и сведений о его обучении и наличии специальных допусков (п.12.3.,12.4.)

10.3. Сведения об обучении и проверке знаний работников, привлекаемых к исполнению данного договора, в объеме требований Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

- Приказ о создании комиссии по аттестации в области охраны труда и пожарной безопасности в организации.

- Протоколы аттестации по охране труда работников в соответствии с характером выполняемых работ:

- для не имеющих 2 группы по электробезопасности в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного совместным постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003 года;

- для имеющих 2 группу по электробезопасности согласно Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №328н от 24.07.2014 г.

- Удостоверения об аттестации работников в области охраны труда в соответствии с характером выполняемых работ:

- для не имеющих 2 группы по электробезопасности в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного совместным постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003 года;

- для имеющих 2 группу по электробезопасности согласно Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №328н от 24.07.2014 г.

Приложение №1 к тех заданию

**Перечень объектов, подлежащих уборке.
Адреса и технические характеристики объектов.**

1. Объект: Во КС, адрес: г. Тольятти, ул 50лет Октября 50.					
Наименование/назначение здания	Характеристика здания				
	Этажность	Площадь уборки всего, кв.м.	Количество сан-узлов (с/у), душ. кабин	Напольное покрытие. Материал/сост. пола	Примечание
1. Первый этаж	5эт.	730кв.м.	3 с/у	Линолеум, плитка	Ежедневно
3. Второй этаж	5эт.	795 кв.м.	3 с/у	Линолеум, плитка	Ежедневно
4. Третий этаж	5эт.	1110 кв.м.	6 с/у, 1 душ. каб	Линолеум плитка, ковролин	Ежедневно
5. Четвертый этаж	5эт.	323 кв.м.	2 раковины	Линолеум, плитка	Ежедневно
6. Пятый этаж	5эт.	164кв.м.	1 раковина	Линолеум, плитка	Ежедневно через день
7. Актальный зал		166кв.м.			
8. Ангар, вагончик, Гаражный бокс (комнаты)	1эт. 2 эт	70 кв.м. 45 кв.м	1 с/у, 1 душ	Линолеум, плитка	Ежедневно
9 . Территория (+мойка)		5 400 кв.м. 800 кв.м.		Тротуар (асфальт) газон(трава)	Ежедневно
Общая площадь: 3 403 кв.м. Территория, общая площадь: 6 200 кв.м.					

2. Объект: ВоКС адрес: г.Тольятти, В/З «Соцгородской».					
Наименование/ назначение зда- ния	Характеристика здания				
	Этаж- ность	Площадь уборки всего, кв.м.	Количество сан-узлов (с/ у), душ. кабин	Напольное покрытие Материал/ сост. пола	Примечание
1. Первый этаж	2эт.	592кв.м.	3 с/у, 1душ, + 2 раковины	Линолеум, плитка, бе- тонный окрашенный пол	Ежедневно
2. Второй этаж	2эт.	365кв.м.		Линолеум, плитка	Ежедневно
3. Отдельное здание (Лит.7)	1эт.	238 кв.м.	4 с/у, 2 душ	Линолеум, плитка	Ежедневно
5. Отдельное здание Трансп Цех (Лит.8)	1эт.	145кв.м.	2 с/у, 2душа	Линолеум, плитка	Ежедневно
ИТОГО: общая площадь помещений 1 340 кв.м.					
3. Объект: ВоКС адрес: г.Тольятти, В/З «Прибрежный».					
Наименование/ назначение зда- ния	Характеристика здания				
	Этаж- ность	Площадь уборки всего, кв.м.	Количество сан-узлов (с/у), душ. кабин	Напольное покрытие Материал/ сост. пола	Примечание
1. Первый этаж, цо- кольный этаж	2эт.	270	1с/у,1 душ	Линолеум, плитка,	Ежедневно
2. Второй этаж	2эт.	130		Линолеум, плитка	Ежедневно
ИТОГО: общая площадь помещений 400 кв.м.					

4. Объект: ВоКС адрес: г.Тольятти, Коммунистическая 110.					
Наименование/на- значение здания	Характеристика здания				
	Этаж- ность	Площадь уборки всего, кв.м.	Количество сан-узлов (с/ у), душ. ка- бин	Напольное покры- тие Материал/ сост. пола	Примечание
1. Первый этаж	3эт.	515	3с/у,1душ	Линолеум, плитка	Ежедневно
2. Второй этаж	3эт.	460	2с/у	Линолеум, плитка	Ежедневно
3.Третий этаж. Хим. лаборатория	3эт.	425	1с/у,1душ	Линолеум, плитка	Ежедневно
ИТОГО: общая площадь помещений 1 400 кв.м.					

Заведующий хозяйством ОЗЛисО

Баканова В.В.